



fütting

Atelier für Gold und Platin

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n neue/n Mitarbeiter/in

Aushilfe

auf geringfügiger oder Werkstudentenbasis in Trier

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung
- Allgemeine und administrative Bürotätigkeiten
- Eingang und Ausgang von Material- und Warenversand
- Korrespondenz, Kunden- und Lieferantenkontakt

Ihr Profil:

- Freundlicher Umgang mit Kunden und Lieferanten
- Sorgsamer Umgang mit empfindlichen Materialien
- Grundkenntnisse von MS Office (Word, Excel)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse weiterer Sprachen sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- eine sofortige Mitarbeit an konkreten Aufgaben im Team
- qualifizierte Einarbeitung
- Einblicke in die Schmuckwelt
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache

Nehmen Sie gerne Kontakt mit uns auf!

Juwelier Fütting - Brotstr. 25 - 54290 Trier - 0651/74572 - service@fuetting.org

30.10.2019