

Ihr Ansprechpartner
Frau Nadine Schmitt

Personalreferentin
Fon +49 681 839096-0
saarbruecken@ferchau.com

Job-Link
ferchau.jobs/de/de/237195
Job-Kennziffer
FE31-51104-SB
Adresse
FERCHAU GmbH

Niederlassung Saarbrücken
Altenkesseler Str. 17, Gebäude D3
66115 Saarbrücken

Sie sind bereit für eine neue Herausforderung? Möchten Ihre Talente in einem innovativen Umfeld beweisen? Und von den Vorteilen eines zuverlässigen Arbeitgebers profitieren? Willkommen bei FERCHAU. Als Marktführer in Engineering und IT begleiten wir unsere namhaften Kunden mit Kompetenz und maßgeschneiderten Lösungen. 8.260 Mitarbeiter an über 100 Niederlassungen und Standorten sind so in der ganzen Welt des Engineerings aktiv.

System Integrator / Administrator (m/w/d)

Saarbrücken

Abwechslungsreich und komplex - Ihr Verantwortungsbereich ist vielfältig.

- Durch Ihr technisches Know-how stellen Sie einen reibungslosen Ablauf und die Verfügbarkeit der IT-Services sicher
- Als Systemadministrator verantworten Sie die Installation und Konfiguration von Hard- und Softwarekomponenten
- Sie gestalten und pflegen bestehende IT-Infrastrukturen und sind Hauptansprechpartner für interne sowie externe Supportanfragen
- Die Wartung und Weiterentwicklung einer bestehenden IT-Infrastruktur sowie die Pflege und Aktualisierung der IT-Services fallen ebenfalls unter Ihr vielfältiges Aufgabengebiet

Zielgerichtet und herausfordernd - Ihre Möglichkeiten sind erstklassig.

- Hohe Planungssicherheit durch unbefristeten Arbeitsvertrag
- Umfassende Weiterbildung durch die ABLEacademy
- Abgesicherte Sozialleistungen als Zusatzleistungen zum BAP-Tarifvertrag

Kompetent und vielseitig - Ihr Profil spricht für sich.

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich (zum Beispiel Fachinformatiker Systemintegration, IT-Techniker, B.Sc. im Bereich IT) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie bringen einschlägige Erfahrung im Bereich Netzwerke mit
- Sehr gute Kenntnisse in der Nutzung und Pflege von Windows/Linux-Servern
- Erste Erfahrung in der Administration von Active Directory, Microsoft Exchange und Office 365 konnten Sie schon sammeln
- Fundierte Kenntnisse von virtualisierten Umgebungen (VM Ware ESXi, HyperV) bringen Sie mit
- Das Arbeiten mit Citrix und Terminal-Server-Lösungen stellt für Sie kein Problem dar
- Ein sicheres Auftreten, hohe Sozialkompetenz und eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit runden Ihr Profil ab

Unser Angebot klingt wie für Sie gemacht? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung - gerne online oder per E-Mail unter der Kennziffer FE31-51104-SB bei Frau Nadine Schmitt. Denn was für unsere Kunden gilt, gilt für Sie schon lange: Wir entwickeln Sie weiter.

” Warum nur eine Aufgabe,
wenn Sie Potential für mehr haben.