

# Praktikum – Personalbereich (Human Resources)

## Was sind deine Aufgaben?

- ❖ Unterstützung im Bewerbermanagement: Übernahme von Aufgaben im gesamten Rekrutierungs-Prozess von der Stellenschaltung bis hin zur Einstellung
- ❖ Mitwirkung im Onboarding-Prozess neuer Mitarbeiter
- ❖ konstruktive und eigenverantwortliche Mitarbeit an Personalprojekten sowie Übernahme eigener kleinerer Projekte
- ❖ Unterstützung bei Personalentwicklungsmaßnahmen: Organisation von Schulungen sowie Nachhalten der entsprechenden Dokumente
- ❖ Abwicklung diverser administrativer Tätigkeiten (Erstellung arbeitsvertraglicher Dokumente sowie von Bescheinigungen und Zeugnissen, Pflege der Mitarbeiterakten, etc.)
- ❖ Pflege und Erfassung von Mitarbeiterdaten in den jeweiligen Systemen

## Was bringst du mit?

- ❖ Du bist eingeschriebener Student (m/w/d) der Wirtschaftswissenschaften oder der Wirtschaftspsychologie, idealerweise mit einer Spezialisierung im Bereich Personal.
- ❖ Du möchtest während eines Zeitraums von mindestens vier Monaten praktische Erfahrungen im Personalbereich sammeln.
- ❖ Du bist routiniert im Umgang mit den MS Office-Anwendungen.
- ❖ Du zeichnest dich durch eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise aus.
- ❖ Für dich sind Sorgfalt, Genauigkeit und absolute Verschwiegenheit selbstverständlich.

## Was wir dir bieten?

- ❖ Gutes Betriebsklima, teamorientierte Zusammenarbeit und Wertschätzung
- ❖ Möglichkeit zur Übernahme von Verantwortung
- ❖ Praxiserfahrung im Rahmen vielseitiger Aufgaben

Jetzt über den QR-Code oder den Link  
bewerben!

<https://maxim-markenprodukte.dvinci-easy.com/de/jobs/51038/praktikum-im-bereich-personal-human-resources>

